
PCWU-3 - Product certification programme / Program certyfikacji wyrobów użytkowych

Legal Scope:

TÜV Rheinland Polska Sp.zo.o.

Business Scope:

P.02 Hardlines

Process Scope:

6.3 Service Delivery : 6.3.3 Certification

1. Objectives

Celem niniejszego dokumentu jest ustalenie jednolitych zasad postępowania podczas realizacji procesów certyfikacji, zgodnie z programem certyfikacji oferowanym przez Jednostkę Certyfikującą Wyroby TÜV Rheinland Polska Sp. z o. o. - Poznań.

TÜV Rheinland Group należy do czołówki światowych jednostek certyfikujących. Posiada swoje biura i laboratoria w ponad 60 krajach w 6 regionach geograficznych. Początki usług badawczo-certyfikacyjnych sięgają 1872 roku.

W Polsce TÜV Rheinland Polska Sp. z o. o. (TRP) działa od 1994 roku. Zatrudnia kilkuset pracowników w kilku oddziałach na terenie całego kraju oraz współpracuje z wieloma ekspertami zewnętrznymi. Specjaliści różnych branż zajmują się certyfikacją systemów zarządzania, przeprowadzania inspekcji, badaniem jakości i bezpieczeństwa: produktów, technologii i warunków pracy ludzi, czyli certyfikacją wyrobów, technologii i personelu, badaniami laboratoryjnymi, a także opiniami i ekspertyzami.

Wieloletnie doświadczenie oraz ciągłe doskonalenie kompetencji pracowników pozwala zapewnić klientom obsługę o najwyższej jakości. Zawsze wykonujemy rzetelne i obiektywne oceny zgodności wspierając się naukowymi ekspertami. Dzięki temu nasi klienci mają pewność, że ich systemy zarządzania, produkty i technologie rzeczywiście odpowiadają międzynarodowym standardom, a certyfikat nie jest tylko ozdobą gabinetu, lecz prawdziwym świadectwem jakości. O wartości naszych certyfikatów świadczy fakt, iż są one uznawane na całym świecie.

Pracownicy TÜV Rheinland Polska Sp. z o.o. posiadają wiedzę, doświadczenie oraz umiejętności, będące gwarancją profesjonalizmu i jakości obsługi. Na każdym etapie realizowanego zadania dbają o kulturę i komfort wzajemnej współpracy oraz przestrzeganie zasad bezstronności. Dzięki tym cechom nasza marka kojarzona jest na całym świecie z prestiżem i renomą zgodnie z obowiązującym sloganem Grupy TR „Precisely Right” (dokładnie właściwie).

Motto: „wspólnie zmieniamy świat poprzez troskę o jakość życia” odzwierciedla główny cel, który sobie stawia firma TÜV Rheinland Polska Sp. z o.o.

PCWU-3 - Product certification programme / Program certyfikacji wyrobów użytkowych

2. Terms and Abbreviations

Terms/Abbreviations	Description
TRP	TÜV Rheinland Polska Sp. z o. o.
JCW	Jednostka Certyfikująca Wyroby - Poznań
PCWU-3	Program certyfikacji wyrobów użytkowych na znak zgodności wg. 3 typu programu zgodnie z PN-EN ISO/IEC 17067
PCA	Polskie Centrum Akredytacji

3. Scope of Application

TRP przeprowadza certyfikację wyrobów użytkowych na zgodność z wymaganiami norm lub innych dokumentów normatywnych. Dokumenty kryterialne w tym identyfikacja grup wyrobów i norm zamieszczona została w załączniku.

3.1 Podstawa opracowania

- PN-EN ISO/IEC 17067 Ocena zgodności – Podstawy certyfikacji wyrobów oraz wytyczne dotyczące programów certyfikacji wyrobów;
- PN-EN ISO/IEC 17065 Ocena zgodności – Wymagania dla jednostek certyfikujących wyroby, procesy i usługi;
- PN-EN ISO/IEC 17030 Ocena zgodności – Wymagania ogólne dotyczące znaków zgodności strony trzeciej;
- PN-EN ISO/IEC 17020 Ocena zgodności – Wymagania dotyczące działania różnych rodzajów jednostek przeprowadzających inspekcję.

3.2 Typ programu

Niniejszy program oferuje prowadzenie procesu certyfikacji w oparciu o typ 3 programu certyfikacji, zgodny z normą PN-EN ISO/IEC 17067.

Funkcje i działania w zakresie oceny zgodności w programie certyfikacji typu 3	
I	Wybór obejmujący działania planowania i przygotowania mające na celu zebranie niezbędnych danych i informacji do procesu
II	Określenie właściwości – badania, ocena dokumentacji, inspekcja
III	Przegląd – ocena ekspercka informacji i wyników z oceny
IV	Decyzje dotyczące certyfikacji
V	Atestacja, udzielanie zezwolenia – wydanie certyfikatu, udzielenie prawa do stosowania certyfikatu, udzielenie prawa do stosowania znaku zgodności
VI	Nadzór – inspekcja próbek z fabryki, ocena produkcji

Tabela 1. Typ 3 programu certyfikacji (wg. PN-EN ISO/IEC 17067).

Uzyskany w procesie certyfikat upoważnia do posługiwania się nim w celach marketingowych oraz do oznaczania wyrobów **Znakiem Zgodności TÜVRheinland**, zawierającym odpowiednie słowa kluczowe, w zależności od zakresu i rodzaju przeprowadzonej oceny.

PCWU-3 - Product certification programme / Program certyfikacji wyrobów użytkowych

Certyfikat potwierdza zgodność wyrobu z wymaganiami normatywnymi określonymi w ofercie. Dotyczy całej serii wyrobów.

**3.3 Bezstronność, poufność**

Jednostka Certyfikująca Wyroby (JCW) TÜV Rheinland Polska Sp. z o.o. (TRP) dba o to, aby usługi były świadczone w sposób bezstronny, obiektywny i etyczny. Zasady gwarantujące bezstronność i niezależność TRP zostały określone w Polityce Jakości.

Wszelkie informacje dotyczące klientów uzyskane na wszystkich etapach procesu certyfikacji i nadzoru oraz badania są traktowane jako poufne i są odpowiednio chronione przez TRP.

4. Principles**4.1 ETAPY PROCESU CERTYFIKACJI****4.1.1 Przygotowanie do oceny zgodności****4.1.1.1 Informacje wstępne dla wnioskującego o certyfikację**

Klient zainteresowany certyfikacją przesyła do JCW TRP wypełniony formularz „Wniosek o przygotowanie oferty na usługi w ramach Jednostki Certyfikującej Wyroby” (F01 do MS-0007830). Formularz dostępny jest na stronie internetowej www.tuv.com, bądź jest przesyłany przez pracownika TRP do klienta. Dopuszcza się złożenie wniosku w innej formie, jednakże musi on zawierać co najmniej: identyfikację wyrobu, przedmiot i zakres certyfikacji oraz dane wnioskodawcy.

4.1.1.2 Przegląd wniosku

Pracownik JCW dokonuje przeglądu informacji zawartych we wniosku. Sprawdzane jest czy:

- informacja o kliencie i wyrobie jest wystarczająca do przeprowadzenia procesu,
- zakres certyfikacji został poprawnie zdefiniowany,
- środki do przeprowadzenia wszystkich działań związanych z oceną są dostępne,
- jednostka posiada kompetencje i możliwości do przeprowadzenia procesu.

W przypadku gdy wniosek dotyczy certyfikacji, w której JCW TRP nie ma kompetencji lub możliwości do przeprowadzenia procesu certyfikacji, Wnioskodawca informowany jest o odmowie przeprowadzenia procesu.

W przypadku pozytywnego wyniku przeglądu pracownik JCW przygotowuje ofertę dla klienta.

4.1.1.3 Oferta i zlecenie

Oferta przygotowana na podstawie dostarczonych we wniosku informacji, przesyłana jest do klienta drogą elektroniczną. W ofercie zamieszczone są m.in. szczegółowe informacje co do ustalonego zakresu oraz przebiegu certyfikacji, wzór znaku zgodności jaki zostanie przyznany, terminy realizacji oraz jej koszty. Dodatkowe informacje dotyczące procesu certyfikacji stanowią załączniki do oferty. Klient akceptując warunki oferty, przesyła do JCW zlecenie. Ponadto, w zależności od rodzaju i specyfiki certyfikacji, klient powinien

PCWU-3 - Product certification programme / Program certyfikacji wyrobów użytkowych

dostarczyć do JCW umowę ogólną oraz pozostałe dokumenty związane z wyrobem, potrzebne do przeprowadzenia oceny.

Obligatoryjne jest podpisanie/posiadanie pomiędzy stronami umowy ogólnej. Umowa wraz z Regulaminem Certyfikacji oraz Ogólnymi Warunkami Transakcyjnymi określa wymagania dotyczące stosowania certyfikatu i sprawowania przez JCW TRP nadzoru nad jego używaniem.

4.1.1.4 Potwierdzenie zlecenia

Po dostarczeniu zlecenia następuje jego weryfikacja, po pozytywnej weryfikacji klient otrzymuje potwierdzenie przyjęcia zlecenia, zawierające nr zlecenia oraz informacje o kolejnych etapach oceny.

4.1.1.5 Przygotowanie do oceny

Przesłane dokumenty są weryfikowane pod względem kompletności, ustalane są terminy oraz wyznaczani eksperci do przeprowadzenia oceny.

4.1.2 Ocena

Wyznaczeni pracownicy JCW przystępują do etapu oceny, który obejmuje: ocenę dokumentacji technicznej, badania wyrobu oraz inspekcję miejsca produkcji. Etapy te mogą przebiegać równolegle lub w dowolnej kolejności.

4.1.2.1 Ocena dokumentacji

Sprawdzenie dokumentacji obejmuje m.in.:

- sprawdzenie nadzorowanej dokumentacji technicznej,
- sprawdzenie instrukcji obsługi, montażu i konserwacji,
- sprawdzenie etykiet wyrobów,
- sprawdzenie listy elementów składowych wraz z ich opisem i wykazem użytych surowców,
- sprawdzenie wytycznych dotyczących kryteriów jakościowych dla istotnych z punktu widzenia bezpieczeństwa materiałów (np. dopuszczalne i niedopuszczalne wady w stosowanym surowcu itp.).

4.1.2.2 Inspekcja

W procesie certyfikacji niezbędne jest, przeprowadzenie inspekcji Warunków Techniczno-Organizacyjnych (WTO) w zakładzie produkcyjnym. Termin wizyty ustala pracownik JCW TRP z Wnioskodawcą. Przed realizacją inspekcji pracownik JCW przesyła klientowi Wymagania JCW dot. WTO, Plan Inspekcji WTO oraz Potwierdzenie terminu WTO.

Celem inspekcji jest weryfikacyjne potwierdzenie zgodności minimum jednego z certyfikowanych w danym programie wyrobów z wzorem przedstawionym do badań, dokumentacją oraz sprawdzenie stabilności procesu produkcji i jego powtarzalności. Szczegółowy zakres inspekcji przedstawiony jest w planie inspekcji przesyłanym wcześniej do klienta.

4.1.2.3 Badania laboratoryjne

JCW TRP korzysta z laboratoriów spełniających, mające zastosowanie, wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025 – Ogólne wymagania dotyczące kompetencji laboratoriów badawczych i wzorcujących. Na zlecane prace każdorazowo uzyskiwana jest zgoda wnioskodawcy. TRP ponosi pełną odpowiedzialność za przeprowadzane badania laboratoryjne. Wybór laboratorium dokonywany jest z zatwierdzonego przez JCW TRP wykazu laboratoriów, na podstawie zakresu ich akredytacji lub przeprowadzonej przez TRP analizy kompetencji i warunków technicznych.

Próbki do badań, prowadzonych na potrzeby certyfikacji, dostarczane są przez klienta w sposób określony w otrzymanej Instrukcji pobierania próbek oraz ilości określonej w ofercie. Wraz z próbkami klient zobowiązany jest przesłać do JCW TRP otrzymaną wcześniej Deklarację Identyczności. Próbka powinna być reprezentatywna dla całego asortymentu lub grupy wyrobów, wykonana przy zastosowaniu elementów i podzespołów identycznych z używanymi w produkcji, wytworzona za pomocą narzędzi i przy użyciu metod

PCWU-3 - Product certification programme / Program certyfikacji wyrobów użytkowych

ustalonych dla produkcji seryjnej. W szczególnych przypadkach próbki mogą być pobierane przez JCW zgodnie ze specyficznymi wymaganiami określonymi w normach lub innych wytycznych.

JCW TRP akceptuje badania laboratoryjne dostarczone przez klienta na etapie wnioskowania. Badania uznawane są jeżeli:

- zrealizowane zostały przez laboratorium akredytowane lub notyfikowane w zakresie oceny,
- zrealizowane zostały przez laboratorium nieakredytowane, ale uznane przez TRP,
- raporty odnoszą się do aktualnych norm,
- zaleca się aby raporty z badań nie były starsze niż 1 rok.

4.1.2.4 Wyniki z oceny

Wszystkie wyniki z działań związanych z oceną są udokumentowane w raportach.

W przypadku pozytywnych wyników oceny dokumentacji, badań laboratoryjnych oraz inspekcji raporty są przekazywane do przeglądu.

W przypadku uzyskania wyniku negatywnego, na którymkolwiek etapie oceny, klient jest informowany przez JCW o stwierdzonych nieprawidłowościach. Może on podjąć działania korygujące i/lub zapobiegawcze w zakresie oraz w terminie podanym przez JCW i poddać się ponownej ocenie lub przerwać proces certyfikacji, ponosząc przy tym dotychczasowe koszty.

W przypadku braku decyzji klienta odnośnie wyżej wymienionych działań JCW określa termin na podjęcie decyzji. W przypadku braku informacji ze strony klienta proces zostaje zakończony, a Wnioskodawca zostaje obciążony kosztami za dotychczasowe czynności.

4.1.3 Przegląd

Końcowego przeglądu informacji i wyników dotyczących oceny dokonuje ekspert JCW, niezaangażowany w proces oceny.

Przegląd ten polega na sprawdzeniu spełnienia przez certyfikowany wyrób określonych wymagań, poprawności wyników i zakresu wykonanych badań ze wszystkimi dokumentami stanowiącymi podstawę certyfikacji oraz pozostałymi wymaganiami JCW ustalonymi w ofercie.

4.1.4 Decyzja w sprawie certyfikacji

Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania certyfikatu podejmuje ekspert Jednostki Certyfikującej niezaangażowany w etap oceny.

W przypadku decyzji o odmowie udzielenia certyfikatu pracownik JCW TRP przekazuje klientowi decyzję z uzasadnieniem.

W przypadku decyzji pozytywnej pracownik JCW przygotowuje projekt certyfikatu a następnie przesyła go do akceptacji klienta. Po zatwierdzeniu, oryginał certyfikatu zostaje przekazany do klienta wraz z kompletem dokumentów (jeśli są wymagane).

4.1.5 Wydanie certyfikatu

Certyfikat wystawiany jest na okres 5 lat. Certyfikat zachowuje ważność pod warunkiem uzyskania przez klienta pozytywnego wyniku z nadzoru, spełnienia obowiązków określonych w Regulaminie Certyfikacji JCW TRP oraz wniesienia opłaty licencyjnej.

Zawartość certyfikatu:

- nazwa, adres klienta oraz miejsce produkcji, opcjonalnie logo klienta,
- podstawę oceny,
- termin wydania oraz ważności certyfikatu,
- akronim programu certyfikacji,
- opis certyfikowanego wyrobu, opcjonalnie wizualizacja wyrobu,

PCWU-3 - Product certification programme / Program certyfikacji wyrobów użytkowych

- nazwę, adres JCW oraz podpis osoby upoważnionej do wystawienia certyfikatu,
- nr certyfikatu i blatu oraz numer projektu i zlecenia,
- znak zgodności TÜVRheinland, symbol akredytacji PCA dla JCW TRP (jeśli jest zasadne).

4.2 WYDAWANIE CERTYFIKATU CO-LICENSE

Certyfikat co-license jest przeznaczony dla podmiotów, które chcą się posługiwać znakiem zgodności TÜVRheinland sprzedając wcześniej certyfikowane wyroby pod własną marką.

Klient zainteresowany otrzymaniem certyfikatu co-license składa wniosek na otrzymanym formularzu (F04 Wnioski o wydanie co-license do MS-0007830). We wniosku konieczne jest wskazanie właściciela i numeru głównego certyfikatu oraz jego zgoda do udzielania co-license.

Proces certyfikacji co-license przebiega zgodnie punktami 4.1.2-4.1.5, etap oceny uzależniony jest od specyfikacji wyrobu.

W przypadku zmian w głównym certyfikacie określonych w pkt. 4.6 oraz pkt. 4.7 dla certyfikatu co-license prowadzone są takie same działania jak dla głównego certyfikatu na podstawie, którego została udzielona co-license.

4.3 WYKAZ CERTYFIKOWANYCH WYROBÓW

JCW utrzymuje informacje o certyfikowanych wyrobach i na życzenie udostępnia informacje o ważności wydanych certyfikatów.

Informacje na temat zawieszonych lub wycofanych certyfikatów znajdują się stronie internetowej www.tuv.com.

Ponadto informacje o wydanych certyfikatach umieszczone są w serwisie internetowym www.certipedia.com. Odpowiedzialność za opublikowane dane ponosi TRP.

4.4 WYKORZYSTANIE CERTYFIKATÓW I ZNAKU ZGODNOŚCI

Wyroby, na które został wydany certyfikat, mogą być oznaczane odpowiednim znakiem zgodności TÜVRheinland.

Klient, który uzyskał prawo do oznakowania wyrobu znakiem zgodności TRP i zdecydował się na nanoszenie znaku na certyfikowane wyroby powinien:

- umieścić ten znak bezpośrednio na wyrobie w sposób trwały i niemożliwy do przeniesienia go na inny wyrób,
- w przypadku gdy fizyczne rozmiary lub rodzaj wyrobu nie pozwalają na umieszczenie znaku bezpośrednio na wyrobie, znak może być naniesiony na opakowanie lub może być zawarty w innych informacjach towarzyszących.

Na wyrobie lub opakowaniu wyrobu nie powinny być uwidocznione inne znaki zgodności strony trzeciej, np. odnoszące się do systemów zarządzania jakością lub systemów zarządzania środowiskowego i usług.

W przypadku nowelizacji dokumentu odniesienia, wyrób może być oznakowany w dotychczasowy sposób do końca ważności certyfikatu.

Powotywanie się na znak zgodności TRP jest dozwolone w dokumentach i materiałach promocyjnych, tylko w odniesieniu do certyfikowanych wyrobów, pod warunkiem, że informacje towarzyszące nie wprowadzają w błąd potencjalnych odbiorców.

Formę graficzną znaku określa załącznik - Księga wizualizacji znaku.

Jeżeli klient chce dostarczyć innym kopie dokumentów certyfikacyjnych, dokumenty te muszą być skopiowane w całości.

W przypadku niewłaściwego powotywania się na program certyfikacji lub wprowadzające w błąd wykorzystywanie certyfikatów, znaków zgodności, TRP może podjąć odpowiednie kroki prawne lub zawiesić

PCWU-3 - Product certification programme / Program certyfikacji wyrobów użytkowych

certyfikat. Zasady postępowania się znakiem zgodności określone są w załączniku Ogólne i wspólne warunki używania wszystkich wariantów znaku TÜV Rheinland.

4.5 NADZÓR NAD WYDANYM CERTYFIKATEM

W okresie ważności certyfikatu JCW sprawuje nadzór nad wydanym certyfikatem w celu upewnienia się, że certyfikowane wyroby spełniają wymagania dokumentów odniesienia będących podstawą certyfikacji oraz czy certyfikat i znak zgodności są prawidłowo wykorzystywane. Zasady nadzoru określone są w zaakceptowanej przez klienta ofercie. Informacja o wynikach nadzoru jest przekazywana przez JCW po jego zakończeniu.

4.5.1 Podstawowe funkcje i działania w zakresie nadzoru nad certyfikatem**4.5.1.1 Inspekcja**

Raz na 12 miesięcy (+/- 3m-ce), w okresie ważności certyfikatów, przeprowadzana jest inspekcja miejsca produkcji, w trakcie której, oprócz oceny stabilności procesu produkcyjnego, przeprowadzana jest wrywkowa kontrola wyrobu bądź jego dokumentacji. Podczas przynajmniej jednej z inspekcji w nadzorze konieczne jest przeprowadzenie wrywkowej kontroli minimum jednego z certyfikowanych w danym programie wyrobów.

W przypadku gdy produkcja certyfikowanego modelu wyrobu została wstrzymana bądź zawieszona a wyrobu nie ma w magazynie wyrobów gotowych inspekcja przeprowadzana jest dla wyrobu podobnego wytwarzanego na tej samej linii produkcyjnej co wyrób objęty certyfikatem.

Zakres inspekcji WTO w nadzorze będzie określony szczegółowo w planie inspekcji. Powinien on uwzględniać m.in.:

- sprawdzenie przestrzegania obowiązków klienta określonych w Regulaminie Certyfikacji,
- sprawdzenie prowadzenia przez klienta zapisów z reklamacji certyfikowanych wyrobów,
- kontrolę działań korygujących do niezgodności i spostrzeżeń stwierdzonych podczas poprzedniej inspekcji,
- weryfikację zmian w dokumentacji wyrobu.

4.5.1.2 Dodatkowe badania pełne lub niepełne

JCW może zlecić przeprowadzenie dodatkowych badań wyrobu w trakcie nadzoru w przypadku:

- zmian konstrukcyjnych zgłoszonych przez klienta,
- stwierdzenia niezgodności wyrobów z wymaganiami podczas inspekcji WTO,
- zgłoszeń konsumentów lub organów państwowych.

O konieczności i zakresie przeprowadzenia badań decyduje JCW a klient jest o tym fakcie informowany.

4.5.1.3 Dodatkowa weryfikacja

- weryfikacja raportu z inspekcji WTO,
- ocena dokumentacji w przypadku jeśli nastąpiły jakieś zmiany.

4.5.2 Stwierdzenie niezgodności lub odstępstwa od warunków umowy ogólnej

W przypadku stwierdzenia niezgodności w którymkolwiek z obszarów związanych z certyfikacją, JCW może przeprowadzić pozaplanową inspekcję WTO w celu skontrolowania wykrytych nieprawidłowości, zawiesić lub cofnąć certyfikat, bądź ograniczyć zakres certyfikacji - zgodnie z zawartą umową.

Decyzje JCW o przeprowadzeniu kontroli pozaplanowej, dodatkowym badaniu, zawieszeniu, cofnięciu lub ograniczeniu zakresu certyfikatu mogą być poprzedzone prośbą o wyjaśnienie przez właściciela licencji zaistniałych okoliczności.

O działaniach podjętych w związku ze stwierdzonymi niezgodnościami pracownik JCW informuje klienta w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem decyzji.

PCWU-3 - Product certification programme / Program certyfikacji wyrobów użytkowych

4.6 ZMIANY MAJĄCE WPŁYW NA CERTYFIKACJĘ**4.6.1 Zmiana wyspecyfikowanych wymagań**

JCW TRP poświadczająca zgodność z aktualnymi wymaganiami, dlatego też prowadzi stały monitoring prac normalizacyjnych oraz innych dokumentów normatywnych, będących podstawą certyfikacji, a w przypadku ich zmiany lub aktualizacji, przeprowadza analizę tychże zmian. Na podstawie wyników przeprowadzonej analizy, ustalane są warunki utrzymania certyfikatu oraz termin dostosowania wyrobów i dokumentacji do nowych wymagań, o czym klient jest informowany.

Proces oceny tych działań może obejmować: ocenę dokumentacji, inspekcję WTO, badania laboratoryjne w pełnym lub niepełnym zakresie. Powyższe działania mogą być realizowane w trakcie nadzoru (weryfikacja miejsca produkcji, dokumentacji wyrobu) oraz wiązać się z dodatkowymi kosztami. W przypadku pozytywnego wyniku oceny JCW wystawi nowy dokument certyfikacyjny.

W przypadku niedostosowania wyrobu do nowych wymagań w podanym przez JCW terminie, certyfikat zostanie zawieszony.

4.6.2 Kontynuowanie (przedłużenie) certyfikatu

Podstawą przedłużenia okresu ważności certyfikatu jest złożenie przez klienta nowego wniosku oraz dostarczenie wymaganych dokumentów. JCW może przeprowadzić ponowną ocenę certyfikowanych wyrobów lub zaakceptować raporty z oceny przedstawione podczas pierwotnej certyfikacji. Dla klienta sporządzana jest nowa oferta. Warunkiem kontynuowania certyfikacji jest uzyskanie pozytywnego wyniku przeglądu, wcześniejsze pozytywne wyniki nadzoru nad certyfikatem oraz wywiązanie się z wszystkich zobowiązań finansowych.

4.6.3 Rozszerzenie zakresu certyfikatu

Posiadacz certyfikatu chcąc go rozszerzyć o dodatkowe typy lub modele wyrobów, przy tych samych wyspecyfikowanych wymaganiach, pochodzące od tego samego producenta, gdy różnice w konstrukcji wyrobu oraz jego użytkowaniu w stosunku do wyrobu, dla którego jest już wydany certyfikat, są bardzo małe i nie pogarszają jakości wyrobu oraz bezpieczeństwa jego użytkowania, składa wniosek o certyfikację, załączając tylko opis różnic w stosunku do wyrobu posiadającego certyfikat wraz z dokumentacją techniczną wykazującą istotę tych różnic.

Na podstawie analizy wniosku podejmowana jest decyzja dotycząca możliwości rozszerzenia certyfikatu oraz sporządzana jest kalkulacja kosztów procesu.

Jednostka Certyfikująca może zdecydować o nie przeprowadzeniu inspekcji, lub wymagać jedynie przeprowadzenia oceny tych dodatkowych typów lub modeli wyrobów, celem określenia ich zgodności z normą lub innym dokumentem normatywnym. W innych przypadkach są stosowane te fragmenty procedury certyfikacji, które wynikają z nowych okoliczności w stosunku do wyrobu, dla którego certyfikat został już wydany. Okoliczności te analizuje i opiniuje pracownik JCW TRP. Wynik tej oceny stanowi podstawę do podjęcia decyzji dotyczącej certyfikacji.

4.7 OGRANICZENIE, ZAWIESZENIE, COFNIĘCIE I ZAKOŃCZENIE CERTYFIKATU

W jakim przypadku może dojść do ograniczenia, zawieszenia, cofnięcia lub zakończenia certyfikatu szczegółowo opisane zostało w Regulaminie certyfikacji JCW.

4.7.1 Ograniczenie

W przypadku ograniczenia zakresu certyfikatu Zleceniodawca powinien odesłać oryginał certyfikatu do JCW TRP. Jest on również zobowiązany do zaprzestania powoływania się na certyfikat lub znak zgodności w odniesieniu do wyrobów nie będących już w zakresie certyfikacji. Następnie po uiszczeniu opłaty za wystawienie nowego certyfikatu, przesyłany jest Zleceniodawcy certyfikat ze zmienionym zakresem.

Decyzję o ograniczeniu certyfikatu podejmuje JCW informując o tym pisemnie klienta.

PCWU-3 - Product certification programme / Program certyfikacji wyrobów użytkowych

4.7.2 Zawieszenie

Decyzję o zawieszeniu certyfikatu podejmuje JCW podając datę wejścia w życie tej decyzji. Dodatkowo podawany jest okres jego trwania i warunki przywrócenia ważności certyfikatu.

W przypadku stwierdzenia, że wyrób może powodować zagrożenie życia lub zdrowia, JCW zawiesza certyfikat w trybie natychmiastowym.

Okres zawieszenia certyfikatu wliczany jest w okres jego ważności.

Warunki przywrócenia certyfikatu:

- przedstawienie działań korygujących i zapobiegawczych w odniesieniu do stwierdzonych niezgodności.
- przedstawienie JCW dowodów potwierdzających zgodność zmodyfikowanych wyrobów z wymaganiami norm będących podstawą certyfikacji.

4.7.3 Cofnięcie

W przypadku cofnięcia certyfikatu Zleceniodawca powinien odesłać oryginał certyfikatu do JCW TRP. Decyzję o cofnięciu certyfikatu podejmuje JCW. W decyzji zawarta jest m.in. informacja o konieczności usunięcia znaku zgodności z wyrobów oraz materiałów marketingowych, dla których certyfikat został cofnięty (dotyczy to zarówno wyrobów w magazynie oraz na rynku), jak również wszelkich informacji przywołujących wycofane certyfikaty oraz zaprzestanie posługiwania się kopiami certyfikatów.

Posiadacz certyfikatu ma prawo w terminie do 30 dni od daty otrzymania decyzji o cofnięciu certyfikatu złożyć odwołanie do JCW.

4.7.4 Zakończenie

Zleceniodawca wnioskujący o zakończenie certyfikacji powinien odesłać oryginał certyfikatu do JCW TRP, bezzwłocznie zaprzestać posługiwania się kopiami certyfikatu oraz prowadzenia wszelkich działań reklamowych, handlowych i marketingowych związanych z zakończoną certyfikacją, jak również wszelkich informacji przywołujących wycofane certyfikaty oraz zaprzestanie posługiwania się kopiami certyfikatów.

W przypadku zakończenia (na życzenie klienta), zawieszenia, ograniczenia lub cofnięcia certyfikacji, jednostka certyfikująca informuje klienta w formie pisemnej oraz dokonuje niezbędnych zmian co do statusu certyfikacji w dokumentach certyfikacyjnych i informacji publicznej.

4.8 PRAWA I OBOWIĄZKI KLIENTA, PRAWA I OBOWIĄZKI JCW TRP

Szczegółowe informacje zawarte są w Regulaminie Certyfikacji JCW oraz Ogólnych Warunkach Transakcyjnych, będących załącznikiem do Umowy Ogólnej, którą otrzymuje klient wraz z ofertą na certyfikację. Regulamin Certyfikacji oraz Ogólne Warunki Transakcyjne są ponadto dostępne na stronie internetowej www.tuv.pl.

4.9 SKARGI I ODWOŁANIA

Klientowi przysługuje prawo do złożenia skargi na działania jednostki oraz prawo do odwołania się od decyzji certyfikacyjnej. Informacje o sposobie rozpatrywania skarg i odwołań dostępne są na stronie www.tuv.com w zakładce „O nas”.

4.10 CENNIK

Opłaty są ustalane na podstawie aktualnego cennika, dostępnego na żądanie w JCW TRP. Po analizie otrzymanego Wniosku do przygotowania oferty JCW przesyła klientowi ofertę wraz z kalkulacją kosztów.

Opłata za proces certyfikacji uzależniona jest m.in. od ilości certyfikowanych wyrobów oraz od stopnia ich skomplikowania i naliczane są wg szacunkowego czasu pracy pracowników JCW realizujących poszczególne etapy certyfikacji, kosztów przejazdów i zakwaterowania. Koszty przeprowadzenia procesu certyfikacji, niezależnie od jego wyniku, ponosi klient.

PCWU-3 - Product certification programme / Program certyfikacji wyrobów użytkowych

W przypadku przerwania procesu certyfikacji, rozliczenie obejmuje czynności wykonane w tym procesie do momentu jego przerwania.

Klient, który uzyskał certyfikat, w roku kolejnym i latach następnych, ponosi opłaty związane ze sprawowaniem nadzoru oraz opłaty licencyjne co jest jednym z warunków utrzymania ważności certyfikatu.

4.11 ZAPISY

Jednostka certyfikująca zachowuje całą dokumentację dostarczoną i sporządzoną zgodnie z programem przez okres 10 lat od daty wydania certyfikatu.

5. Roles & Responsibilities

Role określono w procedurze MS-0007880 Powoływanie i nadzór kwalifikacji personelu. Odpowiedzialności określono w załączniku Z04 do procedury MS-0007830 Certyfikacja wyrobów użytkowych.

6. Specifications

N/A

7. Attachments

- Dokumenty kryterialne
- Księga wizualizacji znaku
- Ogólne i wspólne warunki używania wszystkich wariantów znaku TÜV Rheinland

8. Related Documents

N/A

9. External Reference Documents

N/A