|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| To (보내는 곳): TÜV Rheinland Korea Ltd.Attention (담당자) : | [ ]  Seoul Head Office, Testing Center  | [ ]  **Daegu Office** | [ ]  **Changwon Office, Testing Center**  |
| 2F/B2F, N-Tower, Semicolon Mullae, 25, Mullae-ro 28-gil, Yeongdeungpo-gu, Seoul, 07298, R.O.K. | 12F. KTMF Bldg.334, Dongdaegu-ro, Suseong-gu, Daegu 42028, R.O.K. | 49, Jukjeonro 74 beon-gil, Uichan-gu, Changwon Gyeongsangnam-do51390, R.O.K. |
|  | Tel.: (02) 860-9860Fax: (02) 860-9861e-mail: info@kor.tuv.com | Tel.: (02) 860-9870Fax: (02) 860-9871e-mail: info@kor.tuv.com | Tel.: (02) 860-9850Fax: (02) 860-9851e-mail: info@kor.tuv.com |
| Applicant information (신청자나 인증서보유자) | Agent information (업무 대행사) |
| Company (회사명): | Company (회사명): |
| Address (주소, 우편번호): | Address (주소, 우편번호): |
| Name (신청자명):Title (직위): | Name (신청자명):Title (직위): |
| Tel:Fax: | Tel:Fax: |
| E-mail: | E-mail: |
| Test report, certificate and documents to:(시험보고서, 인증서 및 관련문서 송부) | [ ]  Applicant (신청자)[ ]  Agent (대행사의 신청자) |
| Invoice to :(인증비용의 청구) | [ ]  Applicant (신청자)[ ]  Agent (대행사의 신청자) |
| Product(s) (제품명):       Type Designation(s) (모델명):       | Rating(s) (정격):      Standard(s)/version (규격/버전):       |
| Type of test report (성적서유형) | [ ]  Accreditation (공인성적서) | Accreditation scope ([Link](https://www.tuv.com/korea/ko/about-us/t%C3%BCv-rheinland-korea/accreditation/)) |
| [ ]  Non-accreditation (비공인성적서) | [ ]  Internal use [ ]  out of accreditation scope [ ]  others ( ) |
| Statement of conformity (적합성 진술) | Decision rule (판단 기준) | [ ]  Customer requirements (고객요청)[ ]  TUV Rheinland instruction (TUV 라인란드지침 ([Link](https://www.tuv.com/content-media-files/korea/pdfs/about-us/decision-rules-of-compliance-with-specification.pdf))) |
| Please choose a service by placing your mouse-over in the list below. (아래 목록에서 마우스를 올려 원하는 서비스를 선택하여 주십시오.) |
| 선택1 해당없음 | 선택2 해당없음 | [ ]  기타 선택  |
| 선택3 해당없음 | 선택4 해당없음 |
| Sample quantity(시료의 수량) |       | Disposal of sample(시료의 처리) | [ ]  cash on delivery 착불로 반환 [ ]  pick up 인수 부득이한 사정으로 폐기가 필요한 경우 상호 확인을 거쳐 계약된 보안파쇄 업체를 통해서 처리됩니다. 용량에 따라 폐기 비용을 신청자에게 청구하게 되는점 양해 바랍니다. |
| Date (**신청일**):      Company Name **(회사명):**       | Company Seal (**회사 직인**)  or **(또는)**  Signature (**담당자 서명**)  |
| **고객 뉴스레터 수신 동의 :** [ ]  **수신 동의** [ ]  **수신 거부**고객 뉴스레터 발송을 위해 개인정보(이름, e-mail 주소)를 수집합니다. TUV 라인란드 [개인정보 취급방침](https://www.tuv.com/korea/ko/data-protection-policy-ko/)에 따라 수집한 개인정보는 뉴스레터 발송 및 수발신 관련 통계에 활용되며, 개인정보 보유 기간은 뉴스레터 수신 거부일까지입니다. 개인정보의 수집, 이용과 관련한 사항에 대하여 원하지 않는 경우 동의를 거부할 수 있습니다. 동의를 거부할 경우 뉴스레터 수신이 불가합니다. |

Conditions and terms of services (본 서비스의 조건) :

1. The [General Terms and Conditions of Business of TÜV Rheinland Korea Ltd. (GTC)](https://www.tuv.com/content-media-files/korea/pdfs/about-us/general-terms-and-conditions-of-t%C3%BCv-rheinland-korea-ltd.pdf) are incorporated herein and made an integral part of this agreement by reference. Unless provided otherwise in this agreement, the parties to this agreement shall be subject to the GTC.
별첨 [General Terms and Conditions of Business of TÜV Rheinland Korea Ltd. (GTC)](https://www.tuv.com/content-media-files/korea/pdfs/about-us/general-terms-and-conditions-of-t%C3%BCv-rheinland-korea-ltd.pdf)는 이 계약의 일부이고, 이 계약에서 특별히 정하지 않은 사항에 대하여는 별첨GTC를 적용합니다.
2. By submitting the application the applicant explicitly agrees to a term of payment of 30 days by bank transfer or sight check after receiving invoice from TÜV Rheinland Korea Ltd. In case of delay of payment, TÜV Rheinland may suspend its services until the respective settlement has been arranged. The undersigned is authorized by the applicant.
이 신청서를 제출함으로써 신청자는 TÜV 라인란드코리아의 송장을 접수한 후 30일 이내에 비용을 지불한다는 명백한 동의로 간주합니다. 비용지불이 지연되는 경우에는 당사는 비용지불이 완료될 때까지 서비스를 중지할 수 있습니다. 위의 서명은 신청자에 의해 공인된 것입니다.
3. Please return this page stamped and signed. 신청서를 작성하신 후 FAX나 email로 보내주시기 바랍니다.